

Принято на заседании
Педагогического совета
Протокол № 6
От « 23 » мар 20 17 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Приказ № 14
от « 23 » мар 20 17 г.
Директор МБУ ДО
«ДШИ Бузулукского района»
Черников Н.П.



ПОЛОЖЕНИЕ
о педагогическом совете
МБУ ДО «ДШИ Бузулукского района»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о педагогическом совете МБУ ДО «ДШИ Бузулукского района» разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативно-правовыми актами, регулирующими деятельность дополнительного образования, локальными нормативными актами и Уставом МБУ ДО «ДШИ Бузулукского района» (далее - уставом учреждения).

1.2. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления МБУ ДО «ДШИ Детского района» (далее – ОО), созданным в целях реализации права на участие в управлении образовательной организацией педагогическими работниками ОО, а также учета их мнения при принятии локальных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

1.3. Положение о педагогическом совете ОО принимается в новой редакции или отменяется только на Педагогическом совете ОО и решение утверждается приказом директора ОО.

II. Компетенция Педагогического совета:

2.1. К компетенции Педагогического совета относится:

2.1.1. Обсуждение, выбор и принятие учебных планов, программ, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации;

2.1.2. организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы, распространению передового педагогического опыта;

2.1.3. принятие решения о применении систем оценок текущей успеваемости обучающихся по отдельным предметам (дисциплинам), в т. ч. разделам программ (модулям);

2.1.4. принятие решения о проведении промежуточной аттестации в данном учебном году, определяет конкретные формы, порядок и сроки ее проведения;

2.1.5. принятие решения о проведении итоговой аттестации в данном учебном году, определяет конкретные формы, порядок и сроки ее проведения.

2.1.6. принятие решения о переводе в следующий класс (на следующий год обучения) обучающихся по результатам промежуточной аттестации, об отчислении обучающихся на основе представления Директора ОО;

2.1.7. обсуждение и принятие решения об одобрении локальных нормативных актов, регламентирующих организацию образовательного процесса;

2.1.8. принятие программы развития ОО;

2.1.9. учет мнения и рекомендаций членов методических объединений ОО, по вопросам которые относятся к их компетенции;

2.1.10. принятие локальных актов ОО, затрагивающих их права и законные интересы, кроме локальных актов ОО принимаемых другими постоянно действующими коллегиальными органами управления.

2.1.11. принятие решения о переводе обучающегося с одной программы на другую;

2.1.12. принятие решения об обучении по индивидуальному плану (ускоренному курсу обучения) обучающегося по представлению преподавателя по специальности.

2.1.13. внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;

III. Организация деятельности Педагогического Совета

3.1. Педагогический совет формируется из всех педагогических работников, а также иных работников ОО, чья деятельность связана с организацией образовательного процесса ОО, на неопределенный срок.

3.2. В структуру Педагогического совета ОО входят: Председатель Педагогического совета, секретарь Педагогического совета, члены Педагогического совета. Председателем Педагогического совета является Директор ОО. Секретаря Педагогического совета назначает Директор ОО.

3.3. Решения Педагогического совета по вопросам, входящим в его компетенцию, правомочны, если на заседании присутствовало не менее половины его членов. Решения принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов голос Председателя Педагогического совета является решающим.

3.4. Директор вправе приостановить решения педагогического совета, в случае их противоречия законодательству Российской Федерации.

3.5. Педагогический совет собирается не реже 4-х раз в год.

IV. Документация Педагогического Совета

4.1. Заседания Педагогического Совета оформляются протокольно. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на

педагогический совет, предложения и замечания членов педагогического совета.

4.2. Протоколы подписываются председателем, секретарем Педагогического совета, присутствующими членами педагогического совета.

4.3. Протоколы о переводе обучающихся в следующий класс (следующий год обучения), о выпуске оформляются списочным составом и утверждаются приказом директора ОО.

4.4. Нумерация протоколов начинается вестись от начала каждого учебного года.

УТВЕРЖДАЮ:

инициалы и подпись директора

И.И. Иванов

1. Общие положения

1.1. Настоящий План работы и методической работы МБОУ ДО «ДШИ» утверждается на заседании педагогического совета с учетом мнения членов педагогического совета МБОУ ДО «ДШИ» образованных в Территориальной Федерации, образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации о высшем образовании, действующим на территории Российской Федерации, действующим на территории Республики Мордовия, действующим на территории Республики Мордовия, действующим на территории Республики Мордовия.

1.2. Педагогический совет является высшим методическим коллегиальным органом учреждения МБОУ ДО «ДШИ» действующим в составе Педагогического совета МБОУ ДО «ДШИ» образованных в Территориальной Федерации, образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации о высшем образовании, действующим на территории Российской Федерации, действующим на территории Республики Мордовия, действующим на территории Республики Мордовия.

1.3. Педагогический совет учрежден в соответствии с Положением о педагогическом совете МБОУ ДО «ДШИ» образованных в Территориальной Федерации, образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации о высшем образовании, действующим на территории Российской Федерации, действующим на территории Республики Мордовия, действующим на территории Республики Мордовия.

1.4. Задачи педагогического совета:

- 1.4.1. анализировать и оценивать качество работы учреждения;
- 1.4.2. осуществлять работу по повышению квалификации педагогического состава;
- 1.4.3. проводить работу по развитию системы дополнительного образования;
- 1.4.4. проводить работу по развитию системы дополнительного образования;
- 1.4.5. проводить работу по развитию системы дополнительного образования;
- 1.4.6. проводить работу по развитию системы дополнительного образования;